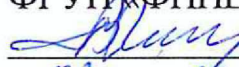


УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ФГУП «ФНПЦ «Прогресс»  
 А.В. Зубарев  
« 03 » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**  
федерального государственного унитарного предприятия  
«Федеральный научно-производственный центр «Прогресс»  
(ФГУП «ФНПЦ «Прогресс»)

Настоящая антикоррупционная политика является локальным нормативным актом ФГУП «ФНПЦ «Прогресс» (далее – предприятие), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства работниками и иными лицами, должным образом уполномоченными действовать от имени предприятия.

I. Общие положения

1. Антикоррупционная политика реализуется в рамках исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее — Закон), Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О Порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2. Правовую основу противодействия коррупции составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, Федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

3. Положения настоящей Антикоррупционной политики основываются на принципах противодействия коррупции:

признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

законность;

публичность и открытость деятельности;

неотвратимость ответственности за совершение коррупционных право-

нарушений;

комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

сотрудничество с институтами гражданского общества и физическими лицами.

4. Предприятие придерживается государственного системного подхода к решению проблем коррупции и устранению причин коррупционных правонарушений, в число которых входят: антикоррупционное просвещение, создание специализированного органа в системе управления предприятия, назначение подразделений и лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.

5. Антикоррупционная политика предприятия определяет мероприятия, направленные на профилактику и борьбу с коррупцией, а также принципы и механизмы их реализации на предприятии. Последовательная и планомерная реализация Антикоррупционной политики направлена на снижение коррупционных рисков на предприятии.

6. Положения настоящей Антикоррупционной политики распространяются на всех работников вне зависимости от занимаемой должности.

7. Термины и определения.

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** - деятельность предприятия, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Предприятие** - федеральное государственное унитарное предприятие «Федеральный научно-производственный центр «Прогресс».

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым предприятие вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

#### 8. Нормативное правовое обеспечение

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон «О противодействии коррупции»).

Частью 1 статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» установлена обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции. Меры, рекомендуемые к применению в организациях, содержатся в части 2 указанной статьи.

Общие нормы, устанавливающие ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, закреплены в статье 14 Федерального закона № 273-ФЗ. В соответствии с данной статьей, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При этом применение мер ответственности за коррупционное правона-

рушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, данные нормы распространяются на иностранные юридические лица.

Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции». Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## II. Цели, задачи и принципы Антикоррупционной политики

9. Настоящая Антикоррупционная политика имеет своими **целями**: создание эффективного механизма, препятствующего коррупционным действиям, и минимизация рисков вовлечения предприятия и его работников в коррупционную деятельность;

воспитание правового и гражданского сознания работников путем формирования негативного отношения к коррупционным проявлениям и незаконному перераспределению доходов и других благ между работниками, а также воспитание навыков антикоррупционного поведения работников;

минимизация имущественного и репутационного ущерба предприятия путем пресечения коррупционных действий и наказания за них с применением общественных, административных и правоохранительных процедур.

10. Для достижения указанных целей предприятие реализует **задачи**: повышение открытости и прозрачности деятельности предприятия в рамках реализации Антикоррупционной политики;

создание методологической базы для разработки внутренних документов, регламентирующих деятельность предприятия в области профилактики и противодействия коррупции, основанной на анализе причин и условий возникновения коррупционных рисков в процессе деятельности;

определение основных принципов противодействия коррупции на предприятии;

привлечение каждого работника к реализации мероприятий по предотвращению коррупции;

назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики;

организация эффективного мониторинга коррупциогенных факторов и обеспечение действенности антикоррупционной политики в рамках системы антикоррупционного контроля и мониторинга Министерства;

информирование о нормативно-правовом обеспечении работы по про-

тиводействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

**11. Принципы противодействия коррупции на предприятии:**

11.1. Принцип соответствия политики предприятия действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам.

11.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства предприятия в формировании культуры нетерпимости к коррупции.

11.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников предприятия о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

11.4. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение на предприятии таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

11.5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников предприятия вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

11.6. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

**12. Ключевыми принципами реализации Антикоррупционной политики предприятия являются:**

неприятие коррупции в любых формах и проявлениях. Предприятие содействует воспитанию правового и гражданского сознания работников путем формирования негативного отношения к коррупционным проявлениям, получению навыков их антикоррупционного поведения работников. Руководящие работники выступают в качестве примера надлежащего этического поведения;

эффективность мероприятий по противодействию коррупции. Создание эффективной системы противодействия коррупции, а также ее систематическое совершенствование с учетом изменения условий внутренней и внешней

среды, в том числе законодательства Российской Федерации и требований Министерства, а также потенциально характерных для нее типологии и видов коррупционных рисков;

текущий мониторинг и последующий контроль. Создание эффективной системы контроля и мониторинга коррупциогенных факторов и рисков;

проверка благонадежности контрагентов. Предприятие осуществляет проверку контрагентов в рамках осуществления закупочной деятельности в целях снижения коррупционных рисков и предотвращения вовлечения работников, вне зависимости от занимаемой должности, в коррупционную деятельность, а также в целях обеспечения добросовестной конкуренции;

открытость информации. Обеспечение доступности для граждан, юридических лиц, средств массовой информации и институтов гражданского общества к сведениям о своей деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не являются сведениями ограниченного доступа.

13. В рамках реализации принципа открытости информации предприятие создает на своем официальном сайте раздел «Противодействие коррупции», отдельная гиперссылка на который размещается на главной странице сайта. Раздел наполняется следующей информацией:

нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции в действующей редакции, внутренние документы по вопросам противодействия коррупции на предприятии, в том числе Кодекс этики и служебного поведения работников;

система внутреннего контроля и аудита совершаемых сделок на предмет наличия коррупционной составляющей;

формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения работниками предприятия;

информация о текущей деятельности Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов на предприятии;

информационные каналы обратной связи, гарантирующие анонимность заявителя (телефон, электронная почта, онлайн-сервис, почтовый адрес для почтовых отправлений с пометкой «Противодействие коррупции»).

При наполнении подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, сайтов информация, отнесенная к государственной тайне или являющаяся конфиденциальной, не размещается.

С целью наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, предприятие руководствуется приказом Минтруда России от 07 октября 2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и

требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

### III. Подразделения и лица, ответственные за противодействие коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений

14. Антикоррупционную политику на предприятии реализуют:  
генеральный директор предприятия;  
комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов;

заместитель генерального директора по режиму и безопасности как лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;  
отдел управления персоналом;  
юридический отдел.

15. Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов:

содействует предприятию в обеспечении соблюдения работниками предприятия ограничений и запретов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г, № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов;

содействует предприятию в осуществлении мер по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений;

рассматривает вопросы, связанные с соблюдением положений Кодекса этики и служебного поведения работников предприятия, требований законодательства о противодействии коррупции, включая требования об урегулировании конфликта интересов.

16. Заместитель генерального директора по режиму и безопасности:

осуществляет функции как лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в соответствии с соответствующим Положением, в том числе:

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами предприятия или иными лицами;

- проведение проверочных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками предприятия;

- оценка коррупционных рисков;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов генеральному директору;

осуществляет взаимодействие с уполномоченными органами в сфере пресечения коррупционных и иных правонарушений, включая:

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности предприятия по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

Факты воспрепятствования деятельности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и неисполнение работниками предприятия требований, предъявляемых лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в рамках установленных прав и обязанностей, незамедлительно доводятся до сведения генерального директора предприятия.

17. Отдел управления персоналом:

- контролирует соблюдение работниками предприятия запретов, ограничений, обязательств и правил поведения;

- оказывает работникам консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике требований к поведению и общих принципов поведения, а также с уведомлением работодателя, правоохранительных органов о фактах совершения коррупционных и иных правонарушений;

проводит:

- проверку соблюдения работниками требований к поведению;
- проверку соблюдения гражданами, замещающими должности государственной службы, ограничений в случае заключения ими трудового договора с предприятием после ухода с государственной службы;

- участвует в урегулировании конфликта интересов (в пределах компетенции).

18. Юридический отдел:

- осуществляет правовое сопровождение выявления и профилактики коррупционных и иных правонарушений;

- проводит проверку локальных правовых актов предприятия;

- при необходимости организовывает правовое просвещение работников по антикоррупционному направлению;

- участвует в урегулировании конфликта интересов (в пределах компетенции).

#### IV. Профилактика коррупционных рисков

19. Предприятие применяет следующие методы профилактики и противодействия коррупции:

- законодательный;

- кадровый;

- мониторинга и контроля;



духовно-нравственный.

20. В качестве реализации законодательного метода предприятие и его работники соблюдают ограничения и запреты, исполняют обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе касающиеся предотвращения и урегулирования конфликта интересов и обеспечения раскрытия информации, а также проводит антикоррупционную экспертизу реализуемых проектов и заключаемых договоров, осуществляет правовое просвещение работников.

21. В рамках кадрового метода предприятие проводит взвешенную кадровую политику, направленную на минимизацию коррупционных рисков, связанных с приемом на работу и продвижением по службе, а также назначением на должности, замещение которых связано с повышенным коррупционным риском, лиц, имеющих негативную деловую репутацию в части подверженности коррупциогенным воздействиям.

22. Предприятие применяет метод мониторинга и контроля коррупционных рисков:

выявляет и проводит анализ и оценку (в разрезе масштаба, источников и вероятности угроз) коррупционных рисков, присущих бизнес-процессам во всех сферах ее финансово-хозяйственной деятельности, а также оценку потенциального ущерба от потенциальных рисков;

реализует систему внутреннего контроля и аудита;

организует и проводит на постоянной основе мониторинг и контроль коррупционных рисков, присущих предприятию;

в случае необходимости на основании проводимого мониторинга осуществляет корректирующие изменения в своей системе противодействия коррупции и/или инициирует привлечение к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации по факту выявленных коррупционных правонарушений.

Предприятие при осуществлении мониторинга и контроля за коррупционными рисками и профилактикой коррупционных правонарушений назначает лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также создает Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.

23. В качестве реализации духовно-нравственного метода руководство предприятия и руководители структурных подразделений формируют в коллективе отношение нетерпимости ко всем формам проявления коррупции, стимулируют работников на эффективную деятельность на принципах сплоченности, открытости, добросовестности и ответственности.

24. В целях профилактики коррупционных рисков внедряются и используются антикоррупционные стандарты поведения работников, отраженные в положениях Кодекса этики и служебного поведения работников предприятия.

25. Несоблюдение работниками норм и правил деловой этики, принятых в рамках Антикоррупционной политики, может повлечь за собой приме-

нение к нарушителю дисциплинарных взысканий, а также инициирование от имени предприятия мер административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

В случае установления факта причинения ущерба предприятию, в том числе государственному имуществу, находящемуся в его ведении, по вине работника, предприятие вправе обратиться в суд для возмещения ущерба, причиненного вследствие вышеуказанных действий (бездействия).

Предприятие не позднее семи дней с момента возникновения подозрения или обнаружения действий (бездействия) работников, имеющих признаки нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, направляет соответствующие материалы в правоохранительные органы по компетенции для осуществления установленных законодательством мероприятий с целью оценки законности действий (бездействия) соответствующих лиц.

## V. Оценка, мониторинг и контроль коррупционных рисков

26. Оценка, мониторинг и контроль коррупционных рисков на предприятии является неотъемлемой частью ее структуры управления.

27. В целях реализации Комплекса мероприятий по реализации антикоррупционной политики Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в отношении подведомственных организаций предприятие создает систему антикоррупционной профилактики, оценки, мониторинга и контроля коррупционных рисков с использованием инструментов внутренних проверок, привлечения независимых экспертов для анализа и оценки технико-экономических, финансовых и других параметров сделок, прежде всего в следующих сферах: капитальное строительство (ремонт), консалтинговые и образовательные услуги, научно-исследовательские, опытно-конструкторские, проектно-изыскательские и строительно-монтажные работы, финансовые операции, а также операции с объектами недвижимости.

28. Развитие системы антикоррупционной профилактики, оценки, мониторинга и контроля коррупционных рисков предприятие осуществляет по следующим направлениям:

описание финансово-хозяйственной деятельности в виде отдельных бизнес-процессов;

определение для каждого бизнес-процесса элементов, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных рисков;

проведение анализа выявленных рисков в рамках отдельных бизнес-процессов, включающего его описание:

- а) источники (объект) риска – бизнес-процесс, в фазе которого возникает коррупционный риск;
- б) субъект риска – физические лица, замещающие должности, связанные с высоким коррупционным риском;

- с) ключевые индикаторы риска, в том числе вероятные формы осуществления коррупционных платежей, характеристика выгоды или преимущества, которое может быть получено при совершении коррупционного правонарушения;

составление перечня коррупционных рисков на основании проведенного анализа;

формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

разработка комплекса мер по минимизации каждого из выявленных коррупционных рисков:

- а) разработка внутренних документов, регламентирующих действия работника в зоне риска конкретного бизнес-процесса;
- б) проведение в случае необходимости реинжиниринга бизнес-процессов, в том числе их перераспределение между структурными подразделениями или работниками;
- с) автоматизация управления бизнес-процессами в зоне коррупционных рисков;
- д) установление внутренних форм отчетности работников о результатах принятых решений;
- е) введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей.

29. Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

Система внутреннего контроля и аудита направлена на профилактику и выявление коррупционных правонарушений. Приоритетным направлением системы внутреннего контроля и аудита является обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности предприятия и обеспечение соответствия деятельности организации требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов организации. Для этого система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования антикоррупционной политики, реализуемой организацией, в том числе:

- проверку соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности предприятия;

- проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска, например:

- ✓ оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- ✓ предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним

- консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- ✓ выплату посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- ✓ закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- ✓ сомнительные платежи наличными.

30. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений на предприятии, руководствуясь Методологией проведения оценки коррупционных рисков в деятельности предприятия, проводит проверку сделок, согласование которых с Минпромторгом России в соответствии с законодательством Российской Федерации не требуется, на предмет наличия коррупционной составляющей.

В число сделок и иных операций, содержащих наиболее высокие коррупционные риски и подлежащих обязательному контролю, входят:

- выполнение (субподряд) научно-исследовательских, опытно-конструкторских, проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ;
- выполнение консалтинговых, в том числе образовательных услуг;
- покупка предметов искусства и роскоши, в том числе дорогостоящих транспортных средств, картин, антиквариата и других;
- оказание спонсорской помощи;
- найм на работу и повышение по службе работников руководящего состава.

О результатах проведенных проверок лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений на предприятии, сообщает Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов на предприятии, генеральному директору предприятия и в Административный департамент Минпромторга России ежеквартально (не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетном).

## VI. Выявление и урегулирование конфликта интересов

31. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами предприятия, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации предприятия.

32. Под личной заинтересованностью работника предприятия, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения этим работником доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц в связи с ис-

полнением работником своих трудовых обязанностей.

33. Основные принципы управления конфликтом интересов:

обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для предприятия при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

соблюдение баланса интересов предприятия и работника при урегулировании конфликта интересов;

защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) предприятием.

34. Порядок раскрытия конфликта интересов работником и порядок его урегулирования.

Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Каждый сотрудник при установлении признаков конфликта интересов обязан незамедлительно представить служебную записку на имя заместителя генерального директора по режиму и безопасности.

Рассмотрение представленных сведений и урегулирование конфликта интересов осуществляется на конфиденциальной основе.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена заместителем генерального директора по режиму и безопасности с участием непосредственного руководителя, подавшего служебную записку сотрудника, представителя отдела управления персоналом и юридического отдела предприятия. При этом подлежит оценке степень серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

По итогам проверки принимается одно из следующих решений:

ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования;

конфликт интересов имеет место и требует принятия мер по его урегулированию Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.

35. Возможными способами урегулирования конфликта интересов являются:

ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

добровольный отказ работника предприятия или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия ре-

шений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами предприятия;

увольнение работника по инициативе работника;

увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности предприятия и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

36. Предприятие заявляет о том, что ни один сотрудник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии) если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у предприятия возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

37. О результатах выявления и урегулирования конфликта интересов заместитель генерального директора по режиму и безопасности и руководитель Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в течение 2-х рабочих дней докладывают генеральному директору.

## VII. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции

38. Взаимодействие с представителями государственных органов, реализующих контрольно-надзорные функции в отношении организации, связано с высокими коррупционными рисками. В связи с этим:

38.1. Сотрудникам проверяемых подразделений следует воздерживаться от любого незаконного и неэтичного поведения при взаимодействии с государственными служащими, реализующими контрольно-надзорные мероприятия. При этом необходимо учитывать, что на государственных служащих распространяется ряд специальных антикоррупционных обязанностей, запретов и ограничений. Отдельные практики взаимодействия, приемлемые для делового сообщества, могут быть прямо запрещены государственным служащим. Статья 575 Гражданского кодекса Российской Федерации запрещает дарение государственным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей подарков, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех

тысяч рублей.

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданским служащим запрещено в связи с исполнением должностных обязанностей получать вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов, иные вознаграждения). Такие подарки гражданские служащие не могут принимать даже для последующей их передачи в собственность государственного органа. Исключение сделано лишь для подарков, получаемых гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями.

В связи с этим сотрудникам предприятия рекомендуется воздерживаться от предложения и попыток передачи проверяющим любых подарков, включая подарки, стоимость которых составляет менее трех тысяч рублей.

При этом следует учитывать, что в соответствии со статьей 19.28 КоАП РФ на организацию налагаются меры административной ответственности в форме кратного штрафа за незаконную передачу, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением.

38.2. При нарушении государственными служащими требований к их служебному поведению, при возникновении ситуаций испрашивания или вымогательства взятки, сотрудникам проверяемых подразделений следует незамедлительно уведомить работодателя.

39. При нарушении государственными служащими порядка проведения контрольно-надзорных мероприятий следует использовать способы обжалования действий должностных лиц, предусмотренные федеральными законами и подзаконными нормативными правовыми актами Российской Федерации. В частности, административные регламенты исполнения государственных функций, принимаемые федеральными государственными органами, в обязательном порядке содержат информацию о досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего государственную функцию, а также их должностных лиц.

## VIII. Ожидаемые результаты

40. Ожидается, что в результате реализации Антикоррупционной политики предприятия будут усовершенствованы системы противодействия коррупции на предприятии, сформируются эффективные механизмы, препятствующие коррупционным действиям, минимизируются риски вовлечения предприятия и ее работников в коррупционную деятельность.

41. Реализация настоящей Антикоррупционной политики позволит воспитать правовое и гражданское сознание у работников предприятия путем формирования негативного отношения к коррупционным проявлениям, привлечения каждого работника к реализации мероприятий по предотвращению коррупции.

42. В результате реализации мероприятий настоящей Антикоррупционной политики на предприятии будут созданы эффективные системы мониторинга коррупциогенных факторов, а также пресечения коррупционных действий и наказания за них с применением мер ответственности, установленных законодательством Российской Федерации, что приведет к минимизации рисков имущественного и репутационного ущерба, наносимого предприятию и Минпромторгу России.